

5) informatie mondelinge beoordeling Praktijk 2^e jaar

Studenten die hun tweede jaar portfolio aanbieden voor een mondelinge beoordeling leveren op dezelfde dag als de 1^e, 3^e en 4^e jaar studenten het praktijkverslag en het praktijkportfolio op A3 formaat van het eerste en het tweede jaar in bij de Academie. Voor het samenstellen van het portfolio hanteren de studenten de **schrijfwijzer voor het portfolio**.

- **Verloop van de mondelinge beoordeling:**

- Studenten hangen hun praktijkprojecten op de daarvoor aangewezen plek op. Dit kan vanaf het moment dat de academie die dag open is tot uiterlijk 12.30 uur. Naast het werk dat de student ophangt zal de academie de op eerdere datum ingeleverde portfolio op A3 formaat (van het eerste en het tweede jaar) en het praktijkverslag bij het werk leggen.
- Van 12.30 tot 13.30 bekijken de beoordelaars de portfolio's en lezen ze de verslagen.
- Van 13.30 tot 17.00 uur wordt in een aantal ronden de portfolio's door de studenten gepresenteerd en met de commissie besproken. Een rooster wordt gemaakt nadat de portfolio's zijn ingeleverd. Elke student presenteert zijn werk aan een beoordelingscommissie van drie personen. De student krijgt circa 15 minuten om het werk toe te lichten waarna er circa 15 minuten beschikbaar zijn voor het stellen van vragen door de commissie. Totaal is er per student 30 minuten beschikbaar.
- Van 17.00 uur tot 17.30 is er een plenaire bijeenkomst / rondgang van de beoordelaars.
- Van 17.30 tot 18.00 schrijven de beoordelaars per student hun beoordeling. De beoordelingen worden na 18.00 aan de studenten overhandigd.

- **Er worden maximaal 3 projecten gepresenteerd met de volgende informatie:**

- Beknopte informatie (beeld, tekening, maquette) die het project weergeven. Deze informatie hoeft niet door de student gemaakt te zijn.
- Meer uitgebreide informatie (beelden, tekeningen, maquettes etc.) die het werk / het aandeel van de student tonen. Let wel: het gaat dus uitdrukkelijk niet om een projectpresentatie van een bureau, maar om het *aandeel van de student* in het project.
- Praktische informatie zoals werkgever, naam van het project, programma en locatie, opdrachtgever, projectarchitect/ontwerper

- **Tijdens de presentatie geeft de student inzicht in:**

- De rol en verantwoordelijkheid van de student.
- De fasen waarin de student werk verricht heeft (studie en vooronderzoek, planontwikkeling, ontwerp en uitwerking, bestek en uitvoering)
- De ontwikkeling en ontdekkingen / bevindingen van de student in ontwerp- en professionele vaardigheden.
- De visie van de student ten aanzien van de werkplek. Biedt de werkplek voldoende interessante ontwerpogaven en ontwikkelingsmogelijkheden en kan de student aan actuele vragen werken op een manier waarbij de disciplinaire vaardigheden als architect, stedenbouwkundige of landschapsarchitect aan de orde zijn?
- De vaardigheden waar de student zich de komende twee jaar op wil richten.